



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES
(Gironès)

Núm. d'expedient.: X2025000141

AUDIÈNCIA PRÈVIA DE PROCESSOS NORMATIUS

Audiència prèvia sobre el PROJECTE DE BASES REGULADORES DE LA CONSENSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER A PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA del municipi de Llambilles

L'ajuntament de Llambilles està tramitant les bases reguladores de la concessió d'ajuts econòmics per a persones en situació de dependència del municipi de Llambilles.

En virtut del què disposa l'article 133.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, cal procedir a l'audiència pública prèvia a la redacció del text definitiu de l'avantprojecte de bases reguladores. És per això que s'exposa el text provisional del projecte en el portal web d'aquesta corporació local (www.llambilles.cat), amb l'objectiu de donar audiència als ciutadans afectats i per recavar les aportacions addicionals que puguin fer altres persones o entitats. Igualment, es publica per recavar directament l'opinió de les organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupin o representin a les persones els drets o interessos legítims dels quals es vegin afectats per aquesta norma i els fins dels quals guardin relació directa amb el seu objecte. El document sencer es pot consultar a l'enllaç següent: <https://www.llambilles.cat/l-ajuntament/exposicio-publica/documents-exposats>

Podeu remetre les vostres opinions i aportacions **durant el termini de 20 dies hàbils a comptar al de l'endemà següent al de la publicació d'aquest anunci en el web municipal**, escrivint a l'adreça de correu electrònic ajuntament@llambilles.cat i indicant en l'assumpte "Opinions i aportacions sobre el projecte de bases reguladores de la concessió d'ajuts econòmics per a persones en situació de dependència".

Podeu adreçar-les igualment mitjançant una instància general, que podrà ser presentada en suport paper a les oficines municipals (excepte si sou persona jurídica, cas en què és obligatòria la seva presentació telemàtica) o bé telemàticament accedint a l'apartat "tràmits" que trobareu dins el web municipal i seguint la ruta "accés tràmits" – "atenció a la ciutadania" – "instància genèrica". (Enllaç directe: https://seu-e.cat/ca/web/llambilles/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/13856963?p_auth=Z4KjDIVS)

Atentament,

L'Alcalde,
Josep M. Vidal i Vidal

Llambilles, en la data de la signatura electrònica.



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

ANNEX: BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS DE SUPORT ECONÒMIC A PERSONES AMB DEPENDÈNCIA.

1. OBJECTE DELS AJUTS :

Aquestes bases regulen l'atorgament d'ajuts a persones que, amb dependències greus en el seu propi entorn social i familiar habitual.

2. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE I NATURALESA JURÍDICA

2.1 En tractar-se d'una competència distinta de les pròpies i de les que pogués tenir atribuïdes aquest Ajuntament per delegació, i en virtut del que disposa l'article 7.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, es fa constar que es disposa d'informe favorable emès en data 11/11/2024 per la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya, així com per la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat de la Generalitat de Catalunya.

2.2. Els procediments regulats en aquesta convocatòria s'ajustaran al previst en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, així com al Reial Decret 887/2003 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

2.3 Els procediments se subjectaran igualment a allò previst en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

2.4 Aquests ajuts tenen caràcter voluntari i eventual, no generant cap dret a l'obtenció d'ajuts en anys posteriors i no podent ser al·legades com a precedent.

2.5 La presentació de la sol·licitud de concessió d'ajut suposa l'acceptació incondicional del contingut d'aquestes bases, així com del contingut de la convocatòria corresponent.

3.- COMPATIBILITAT D'AJUTS

3.1 Aquests ajuts són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos establerts per a aquesta mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública.

3.2 En cap cas l'import total de les ajudes rebudes pot superar l'import justificat pel sol·licitant.

4. DESTINATARIS :

Persones físiques empadronades al municipi de Llambilles, amb nivells de gran dependència, dependència severa o moderada i que compleixin els requisits establerts en les presents bases.

5. REQUISITS PER PODER SOL·LICITAR ELS AJUTS:

- Acreditar la residència en el municipi Llambilles en la data de formulació de la sol·licitud, així com en els quatre anys anteriors i de forma



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

continuada, del beneficiari o del familiar directe de primer grau quan només aquest darrer resideixi a Llambilles.

- Acreditar que els ingressos de la unitat familiar obtinguts al llarg de l'exercici anterior a la convocatòria no superin les quantitats que s'indiquen a continuació. Conformen unitat familiar tots els membres que figuren empadronats al mateix domicili que el beneficiari, a excepció del cuidador o cuidadora de la persona depenent quan aquest/a està empadronat al mateix domicili.

- 1 membre 30.000,00 €
- 2 membres 40.000,00 €
- 3 membres 50.000,00 €
- 4 membres 60.000,00 €

En el cas que el beneficiari tingui reconeguda una discapacitat igual o superior al 33%, el llindar màxim d'ingressos permès per unitat familiar es multiplicarà per 1'5.

La renda s'acreditarà de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques. En el supòsit que les persones sol·licitants no puguin adjuntar la documentació referida a la capacitat econòmica i/o estiguin rebent assistència social rellevant, l'ajuntament podrà fer una valoració estimativa dels ingressos d'acord amb la informació de què disposi.

Les situacions personals que es valoraran seran aquelles que es compleixin en el moment de la sol·licitud.

- Declaració que ni el sol·licitant ni el seu cònjuge disposen de fons líquids bancaris que, sumats, tinguin un import superior a 100.000,00 euros en la data de presentació de la sol·licitud.

- Tenir reconegut un nivell de dependència en aplicació dels barems de valoració dels graus i nivells de dependència (BVD), d'acord amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència i Real decret 174/2011, d'11 de febrer, d'aprovació del barem de valoració de la situació de dependència establert en la llei esmentada, i que tot seguit es descriu literalment:

a) Grau I. Dependència moderada: quan la persona necessita ajuda per realitzar diverses activitats bàsiques de la vida diària, almenys una vegada al dia, o té necessitats de suport intermitent o limitat per a la seva autonomia personal. Es correspon a una puntuació final del BVD de 25 a 49 punts. (BVD: Nivell 1 de 25-39 punts – Nivell 2 de 40-49 punts)

b) Grau II. Dependència severa: quan la persona necessita ajuda per realitzar diverses activitats bàsiques de la vida diària dues o tres vegades al dia, però no requereix el suport permanent d'un cuidador o té necessitats de suport extens per a la seva autonomia personal. Es correspon a una puntuació final del BVD de 50 a 74 punts. (BVD: Nivell 1 de 50-64 punt – Nivell 2 de 65 a 74 punts)



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

c) Grau III. Gran dependència: quan la persona necessita ajuda per realitzar diferents activitats bàsiques de la vida diària diverses vegades al dia i, per la seva pèrdua total d'autonomia física, mental, intel·lectual o sensorial, necessita el suport indispensable i continu d'una altra persona o té necessitats de suport generalitzat per a la seva autonomia personal. Es correspon a una puntuació final del BVD de 75 a 100 punts. (BVD: Nivell 1 de 75-89 punts – Nivell 2 de 90-100 punts)

6. CONCEPTES SUBVENCIONABLES

6.1 Seran objecte d'aquests ajuts les despeses següents:

- Imports pagats a cuidadors degudament contractats.
- Obres d'adaptació en el domicili per tal d'adequar-lo a la situació de dependència.
- Adquisició de mobiliari i utilatge específic per a fer més confortable la situació de dependència (llits articulars, grues incorporades a llits, etc).
- Altres despeses que es considerin relacionades amb l'objecte d'aquestes bases (caldrà especificar-les).

6.2 En tots els casos la despesa s'haurà d'haver pagat amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Els interessats o els seus legals representants hauran de formular la corresponent sol·licitud davant l'Ajuntament dins el termini que fixi la convocatòria anual.

8. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN PRESENTAR LA SOL·LICITUD:

- Model de Sol·licitud reglamentari (vegeu Annex I), presentat de forma preferiblement electrònica, on a més de les dades dels sol·licitants hi constarà:
 - Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
 - Declaració de no trobar-se incurs en cap dels supòsits recollits en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions
 - Número de compte bancari on fer l'ingrés (codi IBAN).
 - Apartat on es farà constar si s'ha obtingut de cap altra administració pública un ajut de les mateixes característiques i per al mateix període, amb indicació de l'import concedit. En el mateix apartat hi constarà l'obligació del sol·licitant a comunicar a l'Ajuntament de Llambilles qualsevol canvi de situació en relació a aquest extrem. En cap cas, la suma dels ajuts concedits per les diverses administracions públiques podrà ser superior a l'import de la despesa justificada.
- Fotocòpia DNI del beneficiari.
- Certificat d'empadronament i de convivència amb tots els membres de la seva unitat familiar.
- Si s'escau, resolució judicial que acrediti la representació legal.
- Dades econòmiques de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar: fotocòpia última declaració de renda o, si no se'n fa, certificat o justificant d'ingressos, prestacions econòmiques públiques o privades, retribucions en



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

diners, etc. emesos per la Seguretat Social o altres administracions o organismes públics o privats.

- Declaració jurada sobre dades econòmiques (Annex 2) on es farà constar:
 - Que ni el sol·licitant ni el seu cònjuge disposen de fons líquids bancaris que, sumats, tinguin un import superior a 100.000,00 euros a dia d'avui.
 - Que el sol·licitant no percep altres ingressos que els declarats en la documentació que acompanya la sol·licitud.
- Document de reconeixement/valoració del nivell de dependència en aplicació dels barems exposats en l'apartat 4t.
- Documents justificatius, que han d'acompanyar el model que figura a l'annex 3 (justificació de la subvenció):
 - Imports pagats a cuidadors degudament contractats. S'aportaran les nòmines i el justificant del seu pagament.
 - Obres d'adaptació en el domicili per tal d'adequar-lo a la situació de dependència. S'aportarà factura justificativa, original, en la que ha de figurar la denominació del proveïdor, el NIF del proveïdor, el número d'ordre, la data i el concepte de la despesa, inclòs l'IVA, a nom de la persona adulta que figura en la sol·licitud i que ha de tenir la titularitat bancària del compte corrent on se sol·licita rebre l'import concedit.
 - Adquisició de mobiliari i utilitatge específic per a fer més confortable la situació de dependència (llits articulars, grues incorporades a llits, etc). S'aportarà factura justificativa, original, en la que ha de figurar la denominació del proveïdor, el NIF del proveïdor, el número d'ordre, la data i el concepte de la despesa, inclòs l'IVA, a nom de la persona adulta que figura en la sol·licitud i que ha de tenir la titularitat bancària del compte corrent on se sol·licita rebre l'import concedit.
 - Altres despeses relacionades amb l'objecte d'aquestes bases (caldrà especificar-les). S'aportarà factura justificativa i el corresponent rebut o acreditació de pagament de la mateixa. En la factura hi ha de figurar la denominació del proveïdor, el NIF del proveïdor, el número d'ordre, la data i el concepte de la despesa, inclòs l'IVA, a nom de la persona adulta que figura en la sol·licitud i que ha de tenir la titularitat bancària del compte corrent on se sol·licita rebre l'import concedit.

9. NATURALESA I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ:

9.1 Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual i són revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent o en aquestes bases.

9.2 Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

9.3 El procediment de concessió és el de concurrència competitiva, dins la població que compleix els requisits establerts.

10. ÒRGAN INSTRUCTOR

L'òrgan instructor de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà la regidora responsable de l'àrea de benestar social.

11. COMISSIÓ DE VALORACIÓ



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

11.1 Aquesta comissió serà formada per les persones següents:

- El titular de la regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament.
- Una treballadora social del Consorci de Benestar Social Salt-Gironès, que presta serveis socials a Llambilles
- El secretari de la Corporació.

11.2 La Comissió tindrà la funció d'emetre informe sobre la valoració efectuada de les sol·licituds i proposta de concessió.

11.3 La comissió podrà demanar l'assessorament i els informes que consideri oportuns i realitzar d'ofici totes les actuacions de comprovació que consideri oportunes a efectes de portar a terme l'avaluació de les sol·licituds presentades.

12. ÒRGAN COMPETENT PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS

L'atorgament dels ajuts correspondrà a l'Alcaldia Presidència, a proposta de la Comissió de Valoració que es constitueix a tal efecte.

13. PROCEDIMENT

13.1 Un cop formulada la sol·licitud, l'òrgan instructor consultarà a l'equip professional dels Serveis Socials bàsics d'Atenció Primària, que confirmaran el nivell de dependència que presenta el sol·licitant i l'acompliment de la resta de requisits especificats en les presents bases, així com la resta d'actuacions siguin necessàries per verificar i comprovar les dades sobre les quals s'ha de formular la proposta de resolució, de conformitat amb l'article 24.2 i 24.3 de la Llei general de Subvencions, aprovada per Llei 38/2003, de 17 de novembre.

13.2 En el cas que la documentació presentés defectes o resultés incompleta es requerirà a les persones interessades per tal que l'esmenin en el termini màxim de deu dies hàbils, amb indicació que si no completen o esmenen la documentació presentada se'ls tindrà per desistits de la seva sol·licitud.

13.3 A continuació les sol·licituds se sotmetran a la Comissió de Valoració, per tal que emeti informe en el qual es concreti el resultat de les valoracions de les sol·licituds efectuades.

13.4 L'òrgan instructor, vist l'expedient i informe de la Comissió de Valoració, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que s'estableixi en la convocatòria i concedint un termini de 10 dies hàbils per presentació de les al·legacions. Tanmateix, en el cas de no existir altres fets o al·legacions o noves proves presentades pels interessats més enllà d'aquelles que hagin adduït els interessats, es podrà prescindir del tràmit d'audiència i, en aquest cas, la proposta de resolució formulada per l'òrgan instructor assolirà el caràcter de definitiva.

13.5 Aprovada la proposta de resolució com a definitiva, l'Alcaldia Presidència resoldrà el procediment, concretant de la manera expressa la relació de sol·licitants els quals s'ha concedit la subvenció i els quals se'ls ha desestimat les seves sol·licituds. L'import de concessió no podrà superar els imports màxims que s'estableixen en la base següent. A més, si s'escau, aquest imports es minoaran per tal que no siguin superiors als imports degudament justificats per les persones sol·licitants.



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

13.6 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, sens perjudici que concorrin supòsits legals d'ampliació de termini.

14. QUANTIA:

14.1 - La quantia màxima de l'ajut de suport a les persones amb dependència serà de 3.000 €/ any/beneficiari.

14.2 - L'import de l'ajut es determinarà en funció del grau i nivell de dependència reconeguts/valorats, aplicant criteris de proporcionalitat respecte de la xifra màxima establerta de 3.000€/any/beneficiari i la quantia màxima pressupostada en l'exercici corresponent en relació al nombre de sol·licituds formulades.

14.3 – A aquelles persones que siguin usuàries del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD), del Consorci de Benestar Social Gironès- Salt, els serà descomptada de l'import concedit la quantia econòmica que per aquest servei abona l'Ajuntament de Llambilles al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

14.4 – Atès que l'Ajuntament de Llambilles col·labora econòmicament amb les despeses derivades d'altres serveis relacionats amb Benestar Social/Dependència, abonades als beneficiaris o directes al gestor del servei, com és el cas de l'Hospital de Cassà de la Selva, els beneficiaris de l'ajut que determinen aquestes bases, no podran rebre en el conjunt d'ajudes municipals un import superior a 4.000 € anuals. El mateix límit es practicarà en relació a altres serveis futurs on l'Ajuntament de Llambilles col·labori econòmicament (Centres de Dia, etc.).

15. JUSTIFICACIÓ

15.1 – Les persones interessades hauran de presentar conjuntament amb la sol·licitud els documents justificatius dels ajuts, d'acord amb el que s'assenyala en la base vuitena.

15.2 El període subvencionable s'estén des del dia 1 d'octubre de l'exercici anterior a aquell en què es convoquen els ajuts i fins al darrer dia de presentació de les sol·licituds.

15.3 Si l'import acreditat en el document justificatiu és inferior a la quantitat concedida per l'ajuntament, l'ajuda atorgada es reduirà per tal de no superar l'import justificat. Igualment es reduirà l'import de l'ajuda quan l'import atorgat pel conjunt de les administracions públiques, inclosa l'atorgada per l'ajuntament, sigui superior a l'import que consti en el document justificatiu.

16. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

16.1 La persona amb dependència o, en el seu cas, el seu representant legal, ha de comunicar a la Corporació qualsevol variació que es produeixi en la seva situació personal o patrimonial o en la de la seva família, que pugui ser causa de suspensió o pèrdua dels ajuts.



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

16.2 Les persones beneficiàries dels ajuts d'aquest programa han de facilitar tota la informació que els sigui requerida per part de l'Ajuntament de Llambilles, directament o per mitjà dels Serveis Socials bàsics d'Atenció Primària

16.3 Els tercers receptors, hauran d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

17.- DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La corresponent convocatòria fixarà l'import màxim de dotació, així com la partida pressupostària a la qual s'imputaran els ajuts. Aquest import no pot superar el que s'hagi consignat en el pressupost municipal anual per atendre aquest tipus d'ajuts.

18.- INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT DE LES QUANTITATS PERCEBUES

18.1 Procedirà la revocació dels ajuts en els casos següents:

- Obtenció de l'ajut sense reunir les condicions requerides.
- Falsejament o ocultació de dates que s'han tingut en compte per a la concessió dels ajuts
- Negativa o obstrucció a les actuacions d control establertes en aquestes bases.
- Incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases o bé incursió en alguna de les causes d'invalidesa, revocació o reintegrament prevists en la Llei 38/2003. De 17 de novembre, general de Subvencions.

18.2 La Corporació podrà revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució de concessió en cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

19. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

19.1 D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis. En compliment d'aquesta previsió legal, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als que les persones beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases han d'adequar la seva activitat

19.2 Els principis ètics i les regles de conducta que han de respectar les persones beneficiàries són les següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Llambilles.
- El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi ètic i de conducta.



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi ètic i de conducta.

19.3 En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta s'aplicarà el règim sancionador de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que contempla el seu article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics. Això s'entén sense perjudici del reintegrament total de la subvenció concedida en els supòsits legalment previstos.

19.4 Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència. Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constituït d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

20.- RECURSOS

La resolució de concessió d'ajuts dictada per l'Alcaldia posa fi a al via administrativa i podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant la

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2025000141
Codi Segur de Verificació: 754302d0-447d-4f62-9927-dab62d7965cb Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170904_2025_31064643 Data d'impressió: 08/05/2025 12:51:20 Pàgina 10 de 15		SIGNATURES 1.- Josep M Vidal i Vidal (TCAT) (Alcalde), 08/05/2025 12:32



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

mateixa Alcaldia en el termini d'un mes o bé ser impugnada directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al d'aquell en què es publiqui la notificació de la resolució.

21. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de caràcter personal que s'hagin de facilitar per a l'obtenció dels ajuts s'inclouen en el fitxer automatitzat, creat per l'Ajuntament de Llambilles, per al seguiment dels tràmits, actuacions i l'exercici de les seves competències i funcions.

En la gestió d'aquest fitxer i en el tractament de dades es compleixen els requeriments i exigències de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

En qualsevol moment es pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició i, si és el cas, cancel·lació, tot adreçant-se a l'Alcalde-President de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES
(Gironès)

ANNEXOS DE LES BASES

ANNEX I - MODEL DE SOL·LICITUD

SOL·LICITUD D'AJUTS DE SUPORT ECONÒMIC A PERSONES AMB DEPENDÈNCIA

1- Dades sol·licitant/persona dependent:

Nom i cognoms: _____

Adreça (carrer i codi postal i població): _____

DNI/NIF: _____

Adreça electrònica: _____

Telèfon mòbil: _____

Vull rebre notificacions a través de l'administració electrònica: SI NO

2- Dades del representant del sol·licitant:

Nom i cognoms: _____

Adreça (carrer i codi postal i població): _____

DNI/NIF: _____

Adreça electrònica: _____

Telèfon mòbil: _____

Vull rebre notificacions a través de l'administració electrònica: SI NO

Declaro que d'acord amb l'escriptura/sentència núm. _____ de data
_____ tinc la representació legal de _____

3- Fets i motivació de la petició:

Estic assabentat/s de les ajudes econòmiques a persones amb dependència que convoca
l'Ajuntament de Llambilles

4- Declaració

Com a persona sotasignat declaro responsablement:

- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Llambilles.
- No trobar-me incurs en cap dels supòsits recollits en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions
- Que en relació a altres ajuts concedits per altres administracions públiques (*marqueu el que pertoqui*):

A) No n'he rebut cap





AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

B) Que he obtingut d'altres administracions públiques un ajut de les mateixes característiques i per al mateix període, per l'import següent: _____ . Que en cap cas, la suma dels ajuts concedits per les diverses administracions públiques és superior a l'import de la despesa justificada.

C) Que m'obliga a comunicar a l'Ajuntament de Llambilles qualsevol canvi de situació en relació a aquest extrem.

5- Sol·licitud

- Sol·licito participar a la convocatòria d'ajudes econòmiques a persones amb dependència d'acord amb les dades que es declaren en els documents annex 2 i 3 i la documentació que adjunto.
- Sol·licito que l'ajut s'ingressi en el número de compte bancari següent (codi IBAN): _____

Data i signatura de la persona sol·licitant:

Data i signatura del representant legal
(Declaro que tinc la representació legal del sol·licitant/persona dependent)

Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Llambilles

Informació sobre el tractament de dades personals

La secció Tràmits de l'Ajuntament sol·licita als seus usuaris dades de caràcter personal: nom, cognoms, adreça, etc., per tal de poder realitzar la tramitació sol·licitada per l'usuari, complint les condicions de seguretat i confidencialitat exigides per la legislació vigent en cada cas. Aquestes dades s'integren en els corresponents fitxers informatitzats del propi Ajuntament, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que es recullen, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que garanteixen la seguretat d'aquestes dades.

Exercici de drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei 15/99, LOPD

Per l'exercici d'aquests drets, l'interessat pot dirigir-se a: Ajuntament de Llambilles indicant clarament en l'assumpte: Tutela de Drets LOPD.



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES
(Gironès)

ANNEX 2 – DADES ECONÒMIQUES - DECLARACIÓ JURADA

En relació amb les bases per a la concessió d'ajuts de suport econòmic a persones amb dependència convocades per l'Ajuntament de Llambilles.

DECLARO:

- 1) Que les meves dades econòmiques com a sol·licitant són (marcar el que correspongui):
 - ☐ Les dades que figuren en la fotocòpia de l'última declaració de renda que s'adjunta.
 - ☐ Que no estic obligat a presentar la declaració per l'impost sobre la renda, i que els ingressos corresponents a l'any _____ són els següents, no havent percebut cap altre ingrés que aquests:

INGRESSOS	IMPORT TOTAL ANY 2018
PER RENDES DE TREBALL O SIMILARS:	
ALTRES (ESPECIFICAR)	
TOTAL:	

- 2) Que ni jo ni el meu cònjuge disposem de fons líquids bancaris que, sumats, tinguin un import superior a 100.000,00 euros a dia d'avui.
- 3) Que totes les dades aportades en aquest document s'ajusten a la realitat.

(ATENCIÓ: La declaració s'ha de completar amb justificants dels documents corresponents, nòmines, prestació atur, certificat de pensions, etc.).

Signatura de la persona sol·licitant
Nom:
DNI:

Signatura del cònjuge
Nom:
DNI:

Llambilles, ____ de _____ de _____



AJUNTAMENT DE LLAMBILLES

(Gironès)

Annex 3 - JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓ

1- Dades d'identificació de l'associació/institució/entitat

Nom: _____

Adreça: _____

Municipi i Comarca: _____

NIF: _____

Adreça electrònica: _____

Telèfon: _____

2- Dades de la persona que signa la sol·licitud

Nom i cognoms: _____

Càrrec a l'associació, institució o entitat: _____

NIF: _____

3- Certificat

La persona signant certifica:

Primer. Que s'han realitzat les activitats derivades de l'objecte subvencionat amb el grau de compliment, resultat i incidències que es detallen a continuació:

Segon. Que el cost de l'actuació subvencionada ha estat el que figura en la relació de despeses que consta més avall.

Tercer. Que l'import que justifico no inclou cap import en concepte d'IVA que sigui recuperable o deduïble.



SIGNATURES
1.- Josep M Vidal i Vidal (TCAT) (Alcalde), 08/05/2025 12:32



(Gironès)

Cinquè. Que el balanç econòmic ha estat el següent:

Detall de les despeses <i>(Cal adjuntar les factures en el moment de presentar aquest document al registre)</i>	Import
TOTAL	

Ingressos	Import
Subvenció de l'Ajuntament de Llambilles	
Fons propis	
Altres aportacions públiques o privades <i>(cal detallar-les per cada ens concedent)</i>	
TOTAL	

Setè. Que em comprometo a comunicar a l'Ajuntament de Llablilles qualsevol modificació que es produeixi respecte a les dades que consten en el certificat de finançament i que suposin augment de les subvencions rebudes o una disminució de les despeses incloses en el cost de l'actuació.

Data:

Signatura de la persona sol·licitant o del seu representant

Nom:
DNI:

Llambilles, a la data de la signatura electrònica